



KANTOR NOTARIS

LEOLIN JAYAYANTI, SH., M.Kn

Jl. Pulo Raya VI No. 1, Kebayoran Baru - Jakarta 12170
Telp. 021 - 727 87 232, 727 87 233, Fax. 021 - 723 4607
Email : notarisleolin@yahoo.co.id, notarisleolin@gmail.com

A K T A

BERITA ACARA

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN

PERSEROAN TERBATAS PT HIMALAYA ENERGI PERKASA Tbk

TANGGAL 16 Juni 2023

NOMOR 30.-

= S A L I N A N =

BERITA ACARA

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN

PERSEROAN TERBATAS PT HIMALAYA ENERGI PERKASA Tbk

Nomor: 30.-

-Pada hari ini, Jum'at, tanggal 16-06-2023 (enam belas Juni dua ribu dua puluh tiga).-----
-Pukul 14.15 (empat belas lewat lima belas menit) Waktu Indonesia Barat.-----
-Saya, **LEOLIN JAYAYANTI, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan**, Notaris di Jakarta,-----
atas permintaan Direksi dari perseroan terbatas **PT HIMALAYA ENERGI PERKASA Tbk**,-----
berkedudukan di Kota Semarang, yang perubahan seluruh anggaran dasarnya dalam-----
rangka penyesuaian terhadap ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Nomor:-----
32/POJK.04/2014 tanggal 08-12-2014 (delapan Desember dua ribu empat belas) tentang-----
Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka,-----
Peraturan OJK Nomor: 33/POJK.04/2014 tanggal 08-12-2014 (delapan Desember dua ribu-----
empat belas) tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.-----
sebagaimana dimuat dalam akta tanggal 14-07-2015 (empat belas Juli dua ribu lima belas)-----
nomor: 49, dibuat dihadapan saya, Notaris, pemberitahuan perubahan anggaran dasar dan-----
datanya telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian-----
Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, keduanya tanggal 13-08-2015 (tiga-----
belas Agustus dua ribu lima belas) nomor: AHU-AH.01.03-0956651 dan-----
AHU-AH.01.03-0956652 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia-----
tanggal 15-03-2016 (lima belas Maret dua ribu enam belas) nomor: 21, Tambahan nomor:--
642/L, kemudian diubah dengan:-----
-akta tanggal 14-11-2017 (lima belas November dua ribu tujuh belas) nomor: 29, dibuat-----
dihadapan saya, Notaris yang telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum Dan Hak-----
Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusannya tanggal 15-11-2017 (lima--
belas November dua ribu tujuh belas) nomor: AHU-0023942.AH.01.02.TAHUN 2017,-----
pemberitahuan perubahan anggaran dasar dan datanya telah diterima dan dicatat di dalam-----
Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik-----
Indonesia, keduanya tanggal 15-11-2017 (lima belas November dua ribu tujuh belas)-----
berturut-turut nomor: AHU-AH.01.03-0191217 dan nomor: AHU-AH.01.03-0191218;-----



-akta tanggal 21-06-2019 (dua puluh satu Juni dua ribu sembilan belas) nomor: 66, dibuat dihadapan saya, Notaris, pemberitahuan perubahan anggaran dasar dan datanya telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, keduanya tanggal 19-07-2019 (sembilan belas Juli dua ribu sembilan belas) berturut-turut nomor: AHU-AH.01.03-0300500 dan AHU-AH.01.03-0300501;

-akta tanggal 24-07-2019 (dua puluh empat Juli dua ribu sembilan belas) nomor: 88, dibuat dihadapan saya, Notaris yang telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusannya tanggal 18-09-2019 (delapan belas September dua ribu sembilan belas) nomor: AHU-0071080.AH.01.02.TAHUN 2019, pemberitahuan perubahan anggaran dasarnya telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, tanggal 18-09-2019 (delapan belas September dua ribu sembilan belas) nomor: AHU-AH.01.03-0333009;

-akta tanggal 08-01-2020 (delapan Januari dua ribu dua puluh) nomor: 08, dibuat dihadapan ROSIDA RAJAGUKGUK SIREGAR, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan, Notaris di Kota Jakarta Selatan, yang telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusannya tanggal 27-01-2020 (dua puluh tujuh Januari dua ribu dua puluh) nomor: AHU-0006861.AH.01.02.TAHUN 2020

-terakhir diubah dengan akta tanggal 03-09-2021 (tiga September dua ribu dua puluh satu) nomor: 17, dibuat dihadapan saya, Notaris, yang pemberitahuan perubahan anggaran dasarnya telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia tanggal 10-09-2021 (sepuluh September dua ribu dua puluh satu) nomor: AHU-AH.01.03-0446901 (selanjutnya disebut "**Perseroan**").

-Berada di Kekinian Coworking Space, Ruang Besar, Lantai 2, Jalan Cikini Raya Nomor: 45, Cikini – Menteng, Rukun Tetangga 16, Rukun Warga 1, Menteng, Jakarta Pusat 10330, agar membuat Berita Acara mengenai segala sesuatu yang dibicarakan dan diputuskan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (selanjutnya disebut "**Rapat**"), Rapat tersebut diadakan pada hari, jam dan tanggal serta tempat yang disebut dalam akta ini.

-Telah hadir dalam Rapat dan karenanya telah hadir dihadapan saya, Notaris dengan-----
dihadiri oleh saksi-saksi:-----

DEWAN KOMISARIS:-----

1. **Nyonya ISMAYATI SOLIHAT (dalam Kartu Tanda Penduduk Tertulis**-----

HJ. ISMAYATI- SOLIHAT, SP), lahir di Bogor, pada tanggal 27-10-1981 (dua puluh ---
tujuh Oktober seribu sembilan ratus delapan puluh satu), Karyawan Swasta, Warga---
Negara Indonesia, bertempat tinggal di Kota Bogor, Jalan Pamikul V nomor: 16, Rukun-
Tetangga 002, Rukun Warga 017, Kelurahan Tegal Gundil, Kecamatan Kota Bogor-----
Utara, Nomor Induk Kependudukan: 3271056710810004, untuk sementara berada di
Bogor;-----

-menurut keterangannya dalam hal ini bertindak dalam jabatannya selaku Komisaris---
Utama Perseroan.-----

2. **Tuan BASA SIDABUTAR**, lahir di Tapanuli, pada tanggal 15-11-1952 (lima belas-----

November seribu sembilan ratus lima puluh dua), Pegawai Negeri Sipil (PNS), Warga ----
Negara Indonesia, bertempat tinggal di Jakarta Timur, Jalan Swadaya nomor: 60 A, Rukun
Tetangga 006, Rukun Warga 007, Kelurahan Duren Sawit, Kecamatan Duren Sawit,-----
Nomor Induk Kependudukan: 3175071511520003;-----

-menurut keterangannya dalam hal ini bertindak dalam jabatannya selaku Komisaris---
Independen Perseroan.-----

PEMEGANG SAHAM:-----

1. **Tuan EDWIN**, lahir di Jakarta, pada tanggal 15-11-1993 (lima belas November seribu-

sembilan ratus sembilan puluh tiga), Pelajar/Mahasiswa, Warga Negara Indonesia,-----
bertempat tinggal di Kabupaten Tangerang, Medang Lestari Blok A.III/H-1, Rukun-----
Tetangga 003, Rukun Warga 013, Kelurahan Medang, Kecamatan Pagedangan,-----
Nomor Induk Kependudukan: 3603221511930001, untuk sementara berada di Jakarta;

-menurut keterangannya dalam hal ini bertindak atas kekuatan surat kuasa yang dibuat
di bawah tangan, tanggal 13-06-2023 (tiga belas Juni dua ribu dua puluh tiga),-----
bermeterai cukup dan dilekatkan pada minuta akta ini, selaku kuasa untuk dan atas---
nama:-----

-Tuan HERU HIDAYAT, lahir di Surakarta, pada tanggal 15-03-1973 (lima belas---

Maret seribu sembilan ratus tujuh puluh tiga), Direktur dari Perseroan yang akan--- disebut di bawah ini, Warga Negara Indonesia, bertempat tinggal di Jakarta Barat, Intercon Blok E 2/1, Rukun Tetangga 001, Rukun Warga 010, Kelurahan----- Srengseng, Kecamatan Kembangan, Nomor Induk Kependudukan:----- 3173081503730009;-----

-dengan demikian sah mewakili Direksi, dari dan oleh karena itu bertindak untuk dan atas nama serta sah mewakili perseroan terbatas **PT MAXIMA FINANCINDO**,----- **berkedudukan di Jakarta Selatan**, yang perubahan seluruh anggaran dasarnya--- sesuai dengan Undang-undang nomor: 40 tahun 2007 sebagaimana dimuat dalam akta tanggal 29-07-2008 (dua puluh sembilan Juli dua ribu delapan) nomor: 24,----- dibuat dihadapan BENEDIKTUS ANDY WIDYANTO, Sarjana Hukum, Notaris di----- Kabupaten Tangerang, perubahan mana telah memperoleh persetujuan dari----- Menteri Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat----- Keputusannya tanggal 10-11-2008 (sepuluh November dua ribu delapan) nomor:--- AHU-83147.AH.01.02.Tahun 2008, sedangkan perubahan susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris terakhir sebagaimana dimuat dalam akta tanggal 31-08-2017- (tiga puluh satu Agustus dua ribu tujuh belas) nomor: 33, dibuat dihadapan----- BENEDIKTUS ANDY WIDYANTO, Sarjana Hukum, Notaris di Kota Tangerang----- Selatan, pemberitahuan perubahan datanya telah diterima dan dicatat di dalam----- Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia---- Republik Indonesia tanggal 15-09-2017 (lima belas September dua ribu tujuh belas)- nomor: AHU-AH.01.03-0171903, terakhir kali diubah dengan akta tanggal----- 22-04-2019 (dua puluh dua April dua ribu sembilan belas) nomor: 80, dibuat----- dihadapan BENEDIKTUS ANDY WIDYANTO, Sarjana Hukum, Notaris di Kota----- Tangerang Selatan, yang telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum Dan-- Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusannya tanggal----- 22-04-2019 (dua puluh dua April dua ribu sembilan belas) nomor:----- AHU-0021669.AH.01.02.TAHUN 2019 dan pemberitahuan perubahan anggaran---- dasarnya telah diterima dan dicatat- di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum---- Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia tanggal-----

22-04-2019 (dua puluh dua April dua ribu sembilan belas) nomor:-----
AHU-AH.01.03-0213182;-----
-Perseroan mana dalam hal ini diwakilinya selaku pemegang dan/atau pemilik dari
917.200.000 (sembilan ratus tujuh belas juta dua ratus ribu) saham dalam-----
Perseroan.-----

2. **Tuan SUMARDI AMIR**, lahir di Padang, pada tanggal 03-09-1943 (tiga September-----
seribu sembilan ratus empat puluh tiga), Karyawan Swasta, Warga Negara Indonesia,-
bertempat tinggal di Jakarta Barat, Jalan Raya Duri Kosambi nomor: 3, Rukun-----
Tetangga 003, Rukun Warga 003, Kelurahan Duri Kosambi, Kecamatan Cengkareng,-
Nomor Induk Kependudukan: 3173010309430001;-----
-menurut keterangannya dalam hal ini bertindak atas kekuatan surat kuasa yang dibuat
di bawah tangan, tanggal 12-06-2023 (dua belas Juni dua ribu dua puluh tiga),-----
bermeterai cukup dan aslinya dilekatkan pada minuta akta ini, selaku kuasa untuk dan-
atas nama:-----

-**Wanita LIANNA LOREN UMANTO**, lahir di Bandung, pada tanggal 19-08-1955 -
(sembilan belas Agustus seribu sembilan ratus lima puluh lima), Ketua dari Dana-
Pensiun Karyawan Panin Bank, Warga Negara Indonesia, bertempat tinggal di-----
Jakarta Timur, Jalan Pemuda Tbs Blok K nomor: 7, Rukun Tetangga 004, Rukun-
Warga 009, Kelurahan Jati, Kecamatan Pulogadung, Nomor Induk-----
Kependudukan: 3175025908550001;-----

-dengan demikian mewakili Pengurus dari dan oleh karena itu bertindak untuk dan-----
atas nama serta sah mewakili **DANA PENSIUN KARYAWAN PANIN BANK**, yang-----
anggaran dasarnya telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia-----
tanggal 10-06-1994 (sepuluh Juni seribu sembilan ratus sembilan puluh empat)-----
nomor: 46, Tambahan nomor: 31/DAPEN;-----

-**DANA PENSIUN KARYAWAN PANIN BANK** mana dalam hal ini diwakilinya selaku-
pemegang dan/atau pemilik dari **202.800.000 (dua ratus dua juta delapan ratus-----
ribu) saham** dalam Perseroan.-----

3. **MASYARAKAT lainnya**, selaku pemegang dan/atau pemilik dari **123.368.024-----
(seratus dua puluh tiga juta tiga ratus enam puluh delapan ribu dua puluh empat)-**

saham dalam Perseroan.

-Sebelum Rapat dimulai *Master of Ceremony* menyampaikan kepada Para Pemegang Saham, kuasa pemegang saham, para undangan dan hadirin yang terhormat pada hari ini, Jum'at, tanggal 16-06-2023 (enam belas Juni dua ribu dua puluh tiga) akan diselenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Tahun Buku 2022 ("selanjutnya disebut Rapat"). Rapat ini selain dihadiri oleh para pemegang saham dan para undangan juga dihadiri oleh:

Dewan Komisaris yaitu:

-Nyonya ISMAYATI SOLIHAT selaku Komisaris Utama Perseroan.

-Tuan BASA SIDABUTAR selaku Komisaris Independen Perseroan.

Sedangkan semua Direksi berhalangan hadir.

-Selanjutnya *Master of Ceremony* membacakan tata tertib Rapat.

-Kemudian *Master of Ceremony* mempersilahkan kepada tuan BASA SIDABUTAR selaku Komisaris Independen Perseroan untuk memulai Rapat.

-Selanjutnya tuan BASA SIDABUTAR selaku Komisaris Independen menyampaikan bahwa atas nama PT HIMALAYA ENERGI PERKASA Tbk mengucapkan terima kasih atas kehadirannya dalam Rapat ini, sesuai ketentuan Pasal 22 ayat 1 Anggaran Dasar Perseroan, dan berdasarkan Surat Penunjukan Pemimpin Rapat dari Dewan Komisaris Perseroan tertanggal 12-06-2023 (dua belas Juni dua ribu dua puluh tiga), maka tuan BASA SIDABUTAR selaku Komisaris Independen Perseroan akan bertindak sebagai Ketua Rapat, yang diadakan pada hari ini (untuk selanjutnya disebut "Ketua Rapat").

Sesuai dengan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor: 15 tahun 2020 dan anggaran dasar Perseroan, Direksi telah memberitahukan mengenai akan adanya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan yang diumumkan pada situs web Perseroan, situs web Bursa Efek Indonesia, dan eASY.KSEI **pada tanggal 10-05-2023 (sepuluh Mei dua ribu dua puluh tiga)**.

Direksi Perseroan juga telah melakukan pemanggilan kepada para pemegang saham dengan **Pemanggilan pada tanggal 25-05-2023 (dua puluh lima Mei dua ribu dua puluh tiga)** pada situs web Perseroan, situs web Bursa Efek Indonesia, dan eASY.KSEI.

-Adapun bunyi pemanggilan kepada para pemegang saham yang tertulis dalam situs web Perseroan, situs web Bursa Efek Indonesia, dan situs web KSEI tersebut adalah-

sebagai berikut:-----

PT HIMALAYA ENERGI PERKASA, TBK -----

(d.h PT HD CAPITAL, TBK) -----

("Perseroan") -----

PEMANGGILAN -----

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN DAN LUAR BIASA -----

Direksi Perseroan dengan ini mengundang para Pemegang Saham Perseroan untuk-----
menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("RUPST") dan Rapat Umum-----
Pemegang Saham Luar Biasa ("RUPSLB") yang akan diselenggarakan pada:-----

Hari/tanggal : Jumat, 16 Juni 2023-----

Waktu : 14.00 WIB – 15.00 WIB-----

Tempat : Kekinian Coworking Space; Ruang Besar – Lantai 2-----

Jalan. Cikini Raya No. 45, Cikini – Menteng RT 16 RW 1-----

Menteng – Jakarta Pusat-----

Rapat akan diselenggarakan dengan agenda sebagai berikut :-----

A. AGENDA RUPST :-----

1. Persetujuan atas Laporan Tahunan Direksi, Laporan Tugas Pengawasan Dewan-----
Komisaris dan pengesahan Neraca dan Perhitungan Laba/Rugi untuk tahun buku-----
yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 serta pembebasan dan pelunasan-----
tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada seluruh anggota Direksi-----
dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang-----
telah dilakukan dalam Tahun Buku tersebut;-----
2. Persetujuan untuk memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan-----
untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik Independen untuk mengaudit Laporan-----
Keuangan Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan periode-----
periode lainnya dalam tahun buku 2023 serta memberikan wewenang kepada-----
Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium Akuntan Publik-----
tersebut;-----
3. Memberikan kuasa kepada Komisaris untuk menetapkan remunerasi anggota-----
Direksi dan honorarium anggota Dewan Komisaris Perseroan.-----

AGENDA RUPSLB :.....

1. Persetujuan perubahan susunan Direksi.....
2. Persetujuan perubahan anggaran dasar.....

B. CATATAN:.....

1. Perseroan tidak mengirimkan surat undangan tersendiri kepada Pemegang Saham,--- sehingga iklan panggilan ini merupakan undangan resmi bagi para pemegang saham Perseroan.....
2. Pemegang Saham yang berhak hadir atau diwakili dalam Rapat adalah Pemegang Saham yang namanya terdaftar dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada----- tanggal 24 Mei 2023 sampai dengan pukul 16.00 WIB.....
3. Para pemegang saham yang berhalangan hadir dapat diwakili oleh kuasanya dengan membawa surat kuasa yang sah sebagaimana ditentukan atau dapat diterima oleh----- Direksi Perseroan.....
4. Pemegang Saham dapat memberikan kuasanya melalui e-RUPS.....
5. Formulir surat kuasa dapat diperoleh selama jam kerja pada setiap hari kerja di Kantor Perseroan di Jl. Soebagjono - Tjondrooesoemo, Kp Perbalan, Gn. Pati - Semarang,-- Jawa Tengah 50229.....
6. Semua Surat Kuasa harus sudah diterima oleh Direksi Perseroan 3 (tiga) hari kerja---- sebelum tanggal Rapat.....
7. Para pemegang saham atau kuasanya yang akan menghadiri Rapat diminta dengan hormat untuk membawa dan menyerahkan fotokopi Surat Kolektif Saham dan Kartu-- Tanda Penduduk (KTP) atau tanda pengenal lainnya kepada petugas pendaftaran----- Perseroan sebelum memasuki ruang Rapat. Untuk para pemegang saham dalam----- Penitipan Kolektif wajib membawa Surat KTUR yang dapat diperoleh melalui Anggota Bursa atau Bank Kustodian.....
8. Anggota Direksi, Dewan Komisaris dan karyawan Perseroan dapat bertindak selaku-- kuasa dalam Rapat namun suara yang mereka keluarkan tidak dihitung dalam----- pemungutan suara.....
9. Bahan-bahan yang berkenaan dengan Rapat tersedia di Kantor Perseroan selama jam kerja pada setiap hari kerja sejak tanggal panggilan ini sampai dengan tanggal Rapat.....

diselenggarakan.....

10. Untuk ketertiban Rapat, Pemegang Saham atau kuasanya diharapkan hadir di ruang-Rapat selambatlambatnya 15 menit sebelum Rapat dimulai.....

Semarang, 25 Mei 2023.....

Direksi Perseroan

-Sebelum membuka Rapat ini Ketua Rapat menanyakan terlebih dahulu kepada saya, Notaris, apakah Rapat ini telah memenuhi semua ketentuan Rapat dan memenuhi kuorum sehingga Rapat dapat mengambil keputusan yang mengikat.....

-Dijawab oleh saya, Notaris, setelah memeriksa daftar hadir para pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang disusun oleh Biro Administrasi Efek yaitu PT Ficomindo.....

Buana Registrar dan juga memeriksa keabsahan dari surat-surat kuasa yang diberikan oleh para pemegang saham, ternyata bahwa para pemegang saham atau kuasanya yang hadir

atau diwakili dalam Rapat ini berjumlah **1.243.368.024 (satu miliar dua ratus empat puluh tiga juta tiga ratus enam puluh delapan ribu dua puluh empat) saham atau mewakili**

58,65% (lima puluh delapan koma enam lima persen) dari 2.120.000.000 (dua miliar seratus dua puluh juta) saham, yang merupakan seluruh saham Perseroan yang telah

dikeluarkan atau ditempatkan oleh Perseroan sampai dengan tanggal hari ini, dan..... karenanya sesuai dengan ketentuan Pasal 23 ayat 1.a Anggaran Dasar Perseroan,.....

ketentuan Pasal 86 ayat (1) Undang-Undang Nomor: 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Pasal 41 ayat 1.a Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor:.....

15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, yang mensyaratkan kehadiran pemegang saham yang.....

mewakili lebih dari $\frac{1}{2}$ (satu per dua) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan telah dipenuhi, maka Rapat ini adalah sah

dan dapat mengeluarkan keputusan-keputusan yang sah dan mengikat.....

-Selanjutnya Pimpinan Rapat dikembalikan kepada Ketua Rapat.....

-Kemudian karena semua persyaratan dalam anggaran dasar Perseroan yaitu mengenai pemberitahuan, pemanggilan maupun kuorum kehadiran telah terpenuhi sebagaimana mestinya, maka dengan ini Ketua Rapat menyatakan bahwa **Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan** yang diadakan pada hari ini, Jum'at, tanggal 16-06-2023 (enam belas.....

Juni dua ribu dua puluh tiga) dinyatakan sah dan dibuka pada pukul 14.51 (empat belas lewat lima puluh satu menit) Waktu Indonesia Barat.

-Kemudian Ketua Rapat memberitahukan bahwa sesuai dengan panggilan Rapat, maka mata acara yang akan dibahas dalam **Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan**

Perseroan pada hari ini, adalah sebagai berikut:

1. *Persetujuan atas Laporan Tahunan Direksi, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan pengesahan Neraca dan Perhitungan Laba/Rugi untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31-12-2022 (tiga puluh satu Desember dua ribu dua puluh dua) serta pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dilakukan dalam Tahun Buku tersebut;*
2. *Persetujuan untuk memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik Independen untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir pada tanggal 31-12-2023 (tiga puluh satu Desember dua ribu dua puluh tiga) dan periode-periode lainnya dalam tahun buku 2023 serta memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium Akuntan Publik tersebut;*
3. *Memberikan kuasa kepada Komisaris untuk menetapkan remunerasi anggota Direksi dan honorarium anggota Dewan Komisaris Perseroan.*

-Sebelum Ketua Rapat menyampaikan mata acara Rapat Pertama pada hari ini, dalam rangka untuk memenuhi ketentuan Pasal 39 ayat 3 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor: 15 Tahun 2020, maka Ketua Rapat menyampaikan paparan singkat mengenai kondisi umum Perseroan saat ini. Kemudian dilanjutkan dengan memaparkan mata acara Rapat selanjutnya.

-Kemudian sebelum memasuki mata acara Rapat Pertama, Ketua Rapat menyampaikan kinerja Perseroan di tahun 2022.

Berdasarkan data yang diperoleh dari Laporan Keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir 31-12-2022 (tiga puluh satu Desember dua ribu dua puluh dua), serta penyajian kembali Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun-

yang berakhir pada tanggal 31-12-2022 (tiga puluh satu Desember dua ribu dua puluh dua), yang seluruhnya telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Gatot Permadi, Azwir & Abimail (“KAP”) berdasarkan Laporan Nomor: 00025/2.0935/AU.1/05/0977-3/1/III/2023 tanggal 29-03-2023 (dua puluh sembilan Maret dua ribu dua puluh tiga) Laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir 31-12-2022 (tiga puluh satu Desember dua ribu dua puluh dua) mendapat opini wajar tanpa modifikasian, posisi keuangan konsolidasian Perseroan serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Demikianlah paparan singkat mengenai kondisi umum Perseroan. Kemudian Ketua Rapat membahas ***mata acara Rapat pertama***, yaitu:

“Persetujuan atas Laporan Tahunan Direksi, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan pengesahan Neraca dan Perhitungan Laba/Rugi untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31-12-2022 (tiga puluh satu Desember dua ribu dua puluh dua) serta pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dilakukan dalam Tahun Buku tersebut.”

Selanjutnya Ketua Rapat menyampaikan Penjelasan Direksi sebagai berikut: Pertumbuhan ekonomi nasional tahun 2022 memberikan sinyal positif. Upaya yang dilakukan Pemerintah bersama seluruh masyarakat Indonesia telah berhasil mendorong pertumbuhan ekonomi nasional sebesar 5,56% (lima koma lima enam persen) di tahun 2022. Capaian ini juga sudah melewati angka sebelum pandemi. Pemulihan ekonomi ini dan sudah tidak diberlakukannya Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM) pada akhir 2022 mendorong keinginan dan kepercayaan masyarakat untuk mengkonsumsi barang atau jasa. Penggunaan LPG 3 kg (tiga kilogram) ikut meningkat terutama pada tahun baru dan perayaan hari raya agama sehingga secara langsung berdampak baik bagi kelangsungan usaha Perseroan. Pada tahun 2022, Perseroan berusaha mengoptimalkan kinerja bisnisnya pada anak perusahaan, PT Optima Daya Kapital (“Opdaka”). Opdaka merupakan perusahaan yang bergerak dalam bidang Stasiun Pengisian dan Pengangkutan Bulk Elpiji (“SPBE”). Tahun

2022, Opdaka berhasil mencapai 93,32% (sembilan puluh tiga koma tiga dua persen) dari target penjualan bersihnya dan mencatat rugi bersih sebesar Rp. 258 juta (dua ratus lima puluh delapan juta Rupiah). Pencapaian di tahun 2022 ini cukup baik dibandingkan tahun sebelumnya dimana Opdaka mengalami kerugian sebesar Rp. 369 juta (tiga ratus enam puluh sembilan juta Rupiah).

Perseroan saat ini hanya memiliki investasi pada Entitas Anak PT Optima Daya Kapital (Opdaka). Opdaka merupakan perusahaan yang bergerak dalam bidang Stasiun Pengisian Bulk Elpiji ("SPBE") yang terletak di Semarang Jawa Tengah. Perjanjian Pengusahaan dan Penggunaan Stasiun Pengisian Bulk Elpiji dengan PT Pertamina (Persero) berlaku sejak tanggal 29-07-2013 (dua puluh sembilan Juli dua ribu tiga belas) dan akan berakhir pada tanggal 28-07-2023 (dua puluh delapan Juli dua ribu dua puluh tiga).

Secara keseluruhan pada tahun 2022, Perseroan mengambil strategi dan kebijakan strategis antara lain: 1) Pada pertengahan tahun 2022, Opdaka juga sudah menambah mesin filling sebanyak 2 (dua) unit sehingga total mesin yang dimiliki Opdaka sekarang ini adalah sebanyak 12 (dua belas) unit. Dengan penambahan unit ini, Perseroan berupaya untuk meningkatkan kuota setiap tahunnya. 2) Selama tahun 2022 dilakukan audit TUV sebanyak 4 (empat) kali untuk memastikan kondisi mesin dan peralatan serta fasilitas penunjang lainnya dalam keadaan baik dan layak sesuai ketentuan yang ditetapkan oleh PT Pertamina Patra Niaga. 3) Perseroan juga melakukan efisiensi keuangan dengan menekan biaya pengeluaran dan mengontrol aliran kas.

Kendala yang dihadapi Perseroan saat ini adalah bisnis Perseroan hanya pada Entitas Anak Opdaka yang bergerak dalam bidang Stasiun Pengisian Bulk Elpiji ("SPBE"). Dalam proses pengisian Elpiji ini, kuota dan transportasi pengisian Opdaka sangat tergantung pada PT Pertamina Patra Niaga dan vendor yang ditunjuk, oleh karena itu Opdaka senantiasa melakukan pemeliharaan dan perbaikan mesin dan fasilitas di SPBE sesuai kriteria yang disyaratkan oleh PT Pertamina Patra Niaga.

Tata Kelola Perusahaan senantiasa dipandang sebagai faktor penting guna meraih pertumbuhan usaha berkelanjutan serta kepercayaan para pemegang saham. Untuk itu, pelaksanaan prosedur terus dipantau guna menjamin tercapainya kepatuhan di seluruh organisasi baik dalam Perseroan maupun pada Entitas Anak. Evaluasi rutin juga

dilaksanakan untuk mencari peluang penyempurnaan proses dan standar prosedur-----
operasional. Perseroan juga telah melaksanakan rekomendasi dalam Pedoman Tata Kelola
Perusahaan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 ayat (2) berdasarkan Peraturan OJK----
Nomor 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.--
Hal ini sebagai upaya Perseroan untuk meningkatkan implementasi Tata Kelola Perusahaan
 demi mencapai hasil yang optimal. Manajemen telah mengupayakan untuk melaksanakan--
seluruh prinsip Good Corporate Governance yang dituangkan dalam skema organisasi dan
perangkat kebijakan, maupun berbagai program dan kegiatan. Pada perangkat kebijakan,---
Direksi bersama-sama dengan Dewan Komisaris menyusun berbagai pedoman dan-----
peraturan yang dapat memberikan batasan tanggung jawab pada setiap organ Perseroan.--
Batasan ini menjadi penting agar pola hubungan antar organ dapat terjalin dengan harmonis,
dan mampu mendukung pencapaian visi dan misi yang telah ditetapkan. Selain itu,-----
Perseroan juga menggelar Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) sebagai forum bagi----
pemegang saham untuk menentukan beberapa kebijakan strategis terbatas bagi-----
kelangsungan Perseroan.-----
Penghargaan-----
Akhir kata, Direksi memberikan penghargaan yang setinggi-tingginya atas kepercayaan,----
komitmen, dan kerjasama dari seluruh pemegang saham dan pemangku kepentingan,-----
khususnya kepada jajaran tim manajemen dan seluruh karyawan yang telah bekerja keras
dan telah memberikan dukungan dan loyalitas kepada Perseroan selama tahun 2022-----
-Selanjutnya Dewan Komisaris melaporkan hasil dari tugasnya sebagai pengawas dalam---
Perseroan, maka Ketua Rapat selaku Komisaris Independen akan membacakan Laporan--
Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan sebagai berikut:-----
Hingga saat ini, kondisi ekonomi global memang masih dibayangi ketidakpastian, karena----
pengaruh berbagai sentimen yang terjadi dalam beberapa waktu ke belakang ini.-----
Ketidakpastian ekonomi salah satu dampak pada naiknya harga untuk sejumlah kebutuhan-
pokok. Kondisi saat membuat banyak perusahaan harus mengambil langkah pemutusan----
hubungan kerja (PHK). Faktor berikutnya adalah pengaruh dari konflik antar dua negara----
yang sangat berdampak terhadap perekonomian global. Meskipun ekonomi global masih---
berada di titik ketidakpastian perekonomian Indonesia sepanjang tahun 2022 cukup baik.---

Pertumbuhan ekonomi Indonesia sepanjang tahun 2022 secara kumulatif berada di level 5,13% (lima koma satu tiga persen). Seluruh leading sector yaitu industri perdagangan, pertambangan, pertanian, dan konstruksi melanjutkan tren positif dan tumbuh mengesankan. Pertumbuhan ekonomi sepanjang tahun 2022 yang cukup baik ini diharapkan menjadi penopang ekonomi di tahun 2023. Pemerintah tetap mewaspadai kondisi perlambatan ekonomi global yang bisa menurunkan tingkat permintaan.

Pendapatan Perseroan didapat dari Entitas Anak Opdaka melalui pembayaran *Filling Fee* atas jasa pengisian LPG kepada PT Pertamina Patra Niaga. Pendapatan Perseroan selama tahun 2022 adalah sebesar Rp. 3.919.110.600,- (tiga miliar sembilan ratus sembilan belas juta seratus sepuluh ribu enam ratus Rupiah) dengan volume selama tahun 2022 adalah sebesar 9.444 (sembilan ribu empat ratus empat puluh empat) Ton dengan filling fee rata-rata Rp. 415,- (empat ratus lima belas Rupiah). Pencapaian ini cukup baik, dimana terdapat peningkatan volume dibandingkan tahun 2021 yaitu sebesar 9.200 (sembilan ribu dua ratus) ton. Dewan Komisaris berpendapat bahwa program kerja yang disusun dan dijalankan oleh Direksi di tahun 2022 dan pencapaian kinerja kerja di tahun 2022 ini sudah sesuai sehingga kinerja Perseroan dapat berjalan dengan baik dan optimal. Dewan Komisaris juga memberikan rekomendasi terkait antisipasi tantangan perekonomian di masa mendatang serta pentingnya penerapan prinsip kehati-hatian dalam menjalankan program kerja setiap tahunnya. Dewan Komisaris menyetujui semua langkah dan keputusan yang diambil Direksi untuk memperkuat dan mempertahankan kondisi Perseroan serta memberikan apresiasi kepada Direksi dan seluruh jajarannya atas kinerja kerja yang sudah dicapai pada tahun 2022.

Dewan Komisaris mendukung setiap keputusan yang diambil oleh Dewan Direksi dan berharap setiap prospek usaha yang direncanakan dapat terealisasi dengan lancar. Perseroan akan terus memperkuat kepemimpinannya dengan melakukan penguatan dalam hal mutu dan kualitas atas pelayanan pengisian elpiji kepada PT Pertamina Patra Niaga. Dewan Komisaris yakin Dewan Direksi mampu menilai situasi yang ada serta dapat membuat inisiatif strategis yang sesuai.

Dewan Komisaris mengapresiasi upaya yang dilakukan Direksi yang telah menjadikan *Good Corporate Governance* sebagai landasan dalam operasional Perseroan. Perseroan terus

memperbaiki penerapan dan penegakan nilai nilai *Good Corporate Governance* agar dapat memberikan dasar yang kuat untuk dapat tumbuh secara berkelanjutan di masa yang akan datang. Tata Kelola Perusahaan yang baik sangat berpengaruh terhadap pencapaian----- kinerja Perseroan.-----

Dewan komisaris sangat menghargai hasil kinerja kerja Direksi dan seluruh karyawan----- Perseroan. Komisaris menyampaikan penghargaan kepada Direksi dan seluruh karyawan----- Perseroan yang telah memberikan kontribusi dan dengan sepenuh hati mendedikasikan----- profesionalitasnya demi mewujudkan target Perseroan. Dewan Komisaris juga----- menyampaikan terima kasih kepada regulator, pemegang saham, para nasabah dan mitra----- usaha atas dukungan, kerjasama, dan kepercayaan yang telah diberikan selama ini.----- Harapan Dewan Komisaris, semoga kerja sama yang telah terjalin dengan baik ini, dapat--- terus ditingkatkan lagi menjadi hubungan yang menguntungkan bagi semua pihak.----- Demikian laporan Dewan Komisaris Perseroan.-----

-Selanjutnya Ketua Rapat memberikan kesempatan kepada para pemegang saham dan----- kuasa para pemegang saham untuk mengajukan pertanyaan sehubungan dengan mata----- acara Rapat pertama dengan tata cara bertanya sebagai berikut:-----

- *Bagi yang ingin mengajukan pertanyaan dipersilahkan mengangkat tangan, agar----- terlihat oleh petugas kami.-----*
- *Selanjutnya para penanya diharap meyebutkan nama, jumlah saham yang dimiliki----- atau diwakili dan mengajukan pertanyaannya.-----*
- *Sesudah itu, Perseroan akan menjawab pertanyaan yang telah diajukan.-----*

-Oleh karena tidak ada yang mengajukan pertanyaan sehubungan dengan Mata Acara----- Pertama Rapat ini, maka Ketua Rapat mengusulkan untuk mengambil keputusan sebagai--- berikut:-----

- a. ***Menyetujui dan menerima baik Laporan Direksi dan Laporan Tugas----- Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan, dan Pengesahan Laporan----- Keuangan Perseroan, yang meliputi Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian----- dan Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian----- Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31-12-2022 (tiga----- puluh satu Desember dua ribu dua puluh dua) yang telah diperiksa oleh-----***

Akuntan Publik Gatot Permadi, Azwir & Abimail ("KAP") berdasarkan Laporan Nomor: 00025/2.0935/AU.1/05/0977-3/1/III/2023 tanggal 29-03-2023 (dua puluh sembilan Maret dua ribu dua puluh tiga) posisi keuangan konsolidasian Perseroan dan entitas anak tanggal 31-12-2022 (tiga puluh satu Desember dua ribu dua puluh dua), serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

b. Dengan diterimanya dan disahkannya Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31-12-2022 (tiga puluh satu Desember dua ribu dua puluh dua), maka dengan demikian berarti memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya (acquit et de'charge) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan kepengurusan dan pengawasan yang mereka jalankan selama tahun buku 2022, sejauh tindakan-tindakan kepengurusan dan pengawasan tersebut tercermin dalam Neraca dan Perhitungan Laba Rugi Perseroan.

-Kemudian Ketua Rapat menanyakan apakah secara musyawarah Pemegang Saham dapat menyetujui usulan yang telah disampaikan. Apabila ada yang tidak setuju atau abstain, mohon mengangkat tangan.

-Oleh karena tidak ada Pemegang Saham yang tidak setuju maupun abstain, maka dapat disimpulkan bahwa **Rapat secara musyawarah menyetujui usulan yang telah disampaikan.**

-Selanjutnya Ketua Rapat melanjutkan Rapat ini dengan **mata acara Rapat kedua**, yaitu:

"Peretujuan untuk memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik Independen untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir pada tanggal 31-12-2023 (tiga puluh satu Desember dua ribu dua puluh tiga) dan periode-periode lainnya dalam tahun buku 2023 serta memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium Akuntan Publik tersebut"

-Ketua Rapat memberitahukan bahwa atas nama Direksi Perseroan menyampaikan terima

kasih kepada Kantor Akuntan Publik Gatot Permadi, Azwir & Abimail, atas pelaksanaan tugas yang baik dalam mengaudit pembukuan Perseroan untuk tahun buku 2022.

Selanjutnya diusulkan:

Menyetujui memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk:

- menunjuk KAP Independen untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir pada tanggal 31-12-2023 (tiga puluh satu Desember dua ribu dua puluh tiga) dan periode-periode lainnya dalam tahun buku 2023 serta.

- memberi kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan honorarium atau besaran imbalan jasa audit dan persyaratan penunjukan lainnya yang wajar bagi kantor KAP tersebut.

-Kemudian Ketua Rapat memberikan kesempatan kepada para pemegang saham atau kuasanya untuk mengajukan pertanyaan sehubungan acara kedua tersebut dengan tata cara bertanya seperti yang dibacakan tadi.

-Oleh karena tidak ada yang mengajukan pertanyaan sehubungan dengan Mata Acara Kedua Rapat ini, maka Ketua Rapat mengusulkan untuk mengambil keputusan menyetujui usulan yang telah disampaikan tadi.

-Kemudian Ketua Rapat menanyakan apakah secara musyawarah Pemegang Saham dapat menyetujui usulan yang telah disampaikan. Apabila ada yang tidak setuju atau abstain, mohon mengangkat tangan.

-Oleh karena tidak ada pemegang saham yang tidak setuju maupun abstain, maka dapat disimpulkan bahwa **Rapat secara musyawarah menyetujui usulan yang telah disampaikan.**

-Selanjutnya Ketua Rapat melanjutkan **mata acara ketiga** adalah:

“Memberikan kuasa kepada Komisaris untuk menetapkan remunerasi anggota Direksi dan honorarium anggota Dewan Komisaris Perseroan.”

-Ketua Rapat menyampaikan bahwa sesuai dengan ketentuan Pasal 14 ayat 19 dan Pasal 11 ayat 17 Anggaran Dasar Perseroan, diusulkan sebagai berikut:

Sesuai dengan ketentuan pasal 14 ayat 19 dan pasal 11 ayat 17 Anggaran Dasar Perseroan, gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris ditetapkan oleh Rapat Umum Pemegang Saham, dan gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Direksi ditetapkan oleh Rapat Umum Pemegang Saham, namun wewenang tersebut oleh Rapat

Umum Pemegang Saham dapat dilimpahkan kepada Dewan Komisaris.-----

Dengan mempertimbangkan kondisi keuangan Perseroan:-----

- a. **Menyetujui menetapkan remunerasi Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2023 adalah sebesar maksimal Rp. 400.000.000,- (empat ratus juta Rupiah); dan**-----
- b. **Memberi wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan remunerasi dan pembagian tugas Direksi Perseroan.**-----

-Selanjutnya Ketua Rapat memberikan kesempatan kepada para pemegang saham atau kuasanya untuk mengajukan pertanyaan sehubungan mata acara ketiga tersebut dengan tata cara bertanya seperti yang dibacakan tadi.-----

-Oleh karena tidak ada yang mengajukan pertanyaan sehubungan dengan Mata Acara Ketiga Rapat ini, maka Ketua Rapat mengusulkan untuk menyetujui usulan yang diuraikan tadi.-----

-Kemudian Ketua Rapat menanyakan apakah secara musyawarah Pemegang Saham dapat menyetujui usulan yang telah disampaikan. Apabila ada yang tidak setuju atau abstain, mohon mengangkat tangan.-----

-Oleh karena tidak ada pemegang saham yang tidak setuju maupun abstain, maka dapat disimpulkan bahwa **Rapat secara musyawarah menyetujui usulan yang telah disampaikan.**-----

-Kemudian karena tidak ada lagi hal-hal lain yang dibicarakan dalam Rapat ini, maka sebelum Rapat ini ditutup, Ketua Rapat menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada Bapak/Ibu sekalian sehingga Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ini dapat dilaksanakan dengan lancar dan tertib.-----

Selanjutnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tepat pada pukul 15.19 (lima belas lewat sembilan belas menit) Waktu Indonesia Barat SECARA RESMI DITUTUP.-----

-Maka saya, Notaris membuat Berita Acara Rapat ini untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.-----

-Para penghadap telah dikenal oleh saya, Notaris dari identitas mereka.-----

----- **DEMIKIANLAH AKTA INI** -----

-Dibuat dan diresmikan di Jakarta, pada hari dan tanggal seperti yang disebutkan pada-----

bagian awal akta ini, dengan dihadiri oleh 2 (dua) orang saksi akta yaitu:-----

1. **Nyonya NUNUY RAHMAYATI, Sarjana Hukum**, lahir di Bandung, pada tanggal 07-08-1964 (tujuh Agustus seribu sembilan ratus enam puluh empat), bertempat tinggal di Bogor, Kompleks Bojong Depok Baru Blok DI/6, Rukun Tetangga 03, Rukun Warga 08, Kelurahan Kedung Waringin, Kecamatan Bojonggede, Nomor Induk Kependudukan: 3201134708640001; -----

2. **Tuan HERMANSYAH, Sarjana Hukum**, lahir di Bandung, pada tanggal 23-05-1965 (dua puluh tiga Mei seribu sembilan ratus enam puluh lima), bertempat tinggal di Kota-Serang, Cipare Panjeng Jaya, Rukun Tetangga 001, Rukun Warga 006, Kelurahan Cipare, Kecamatan Serang, Nomor Induk Kependudukan: 3273262305650002;-----

-keduanya untuk sementara berada di Jakarta, serta keduanya karyawan kantor Notaris, yang saya Notaris kenal.-----

-Segera setelah akta ini dibacakan oleh saya, Notaris, kepada para penghadap dan saksi-saksi, maka dengan segera ditandatangani akta ini oleh saksi-saksi dan saya, Notaris, sedangkan para penghadap lainnya tidak membubuhi tandatangan mereka dalam akta ini karena telah meninggalkan ruangan Rapat.-----

-Dilaksanakan dengan tanpa perubahan.-----

-Minuta akta ini telah ditandatangani sebagaimana mestinya.-----

-DIBERIKAN SEBAGAI SALINAN YANG SAMA BUNYINYA.-----



Notaris Jakarta



16 JUN 2023

LEOLIN JAYAYANTI, SH., M.Kn